

Tekst jednolity

uchwalony przez Radę Nadzorczą w dniu 29 grudnia 2005 r. uchwałą nr 25/2005.

zmieniony w dniu 16 listopada 2010 r. uchwałą nr 19/2010

zmieniony w dniu 15 listopada 2011 r. uchwałą 13/34/2011

zmieniony w dniu 12 listopada 2013 r. uchwałą nr 8/8/2013

zmieniony w dniu 25 listopada 2015 r. uchwałą 8/2015

zmieniony w dniu 31 marca 2021 r. uchwałą nr 4/2021

REGULAMIN ROZLICZANIA ZUŻYCIA WODY WODOCIĄGOWEJ I USTALANIA OPŁAT W LOKALACH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ PIASKI „D”

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 – Za lokal wyposażony w wodomierze uważa się lokal mieszkalny lub inne pomieszczenie, w którym zamontowane są urządzenia pomiarowe posiadające:
 - a.) Legalizację Głównego Urzędu Miar
 - b.) Dopuszczenie do eksploatacji na terenie Polski wydane przez właściwą instytucję
 - c.) Oplombowanie wykonane przez osoby upoważnione przez S.M. Piaski „D”
 - d.) Lokal wyposażony w wodomierze nie spełniający jednak wymagań pkt. a, b, c przynajmniej w stosunku do jednego wodomierza traktowany jest jak lokal nie wyposażony w wodomierze.
- 1.2 – Przez cenę wody rozumie się opłatę za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę i za ścieki odprowadzone do zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych.
- 1.3 - Zasady rozliczania kosztów podgrzania ciepłej wody określa regulamin rozliczania kosztów dostawy ciepła.

2.- ZASADY ODCZYTÓW I ROZLICZEŃ W LOKALACH

- 2.1 - Odczytu wskazań wodomierzy dokonuje przedstawiciel Spółdzielni max. 2 razy w roku.
- 2.2 – Każdy odczyt wodomierza dokonany przez przedstawiciela Spółdzielni musi być potwierdzony podpisem przez członka Spółdzielni (użytkownika lokalu) na protokole montażu bądź rejestrze lub karcie odczytu.
- 2.3 – W okresie między odczytami wody członek Spółdzielni (użytkownik lokalu) wnosi – wraz z pozostałymi opłatami za korzystanie z lokalu – opłaty ryczałtowe za wodę w postaci zaliczek miesięcznych wyliczonych przez Spółdzielnię, które są iloczynem aktualnej ceny wody przez średniomiesięczne zużycie, wyliczone wg wskazań wodomierzy z ostatniego okresu rozliczeniowego.

- 2.4 – Różnica powstała w wyniku rozliczenia kosztów zużycia wody pomiędzy faktycznie poniesionymi kosztami, a opłatami wniesionymi przez członka Spółdzielni (użytkownika lokalu) w formie zaliczek, regulowana będzie następująco:
- a.) - niedopłatę członek Spółdzielni (użytkownik lokalu) wnosi przy uiszczaniu należności za używanie lokalu w miesiącu następnym po dokonaniu rozliczenia
 - b.) - nadpłatę zalicza się (z zastrzeżeniem pkt. C) na poczet najbliższych należności za używanie lokalu. Na pisemne żądanie członka Spółdzielni nadpłata jest mu wypłacana
 - c.) - W przypadku członków Spółdzielni (użytkowników lokali) zadłużonych wobec Spółdzielni, nadpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet zadłużenia z tytułu należności za eksploatację lokalu, lub naliczonych odsetek od nieterminowych wpłat
- 2.5 – Na pisemny wniosek członka Spółdzielni (użytkownika lokalu) Zarząd Spółdzielni może w uzasadnionych przypadkach zmniejszyć lub zwiększyć wysokość zaliczek.
- 2.6 – W przypadku zgłoszenia przez użytkownika uszkodzenia wodomierza, podstawą do rozliczenia zużycia wody od dnia ostatniego odczytu do dnia wymiany wodomierza jest średnie zużycie wody z poprzedniego okresu rozliczeniowego, wykazane na uszkodzonym wodomierzu.
- 2.7 – W przypadku zakwestionowania przez użytkownika prawidłowości wskazań wodomierza Spółdzielnia zdemontuje urządzenie pomiarowe i odda do sprawdzenia w uprawnionym punkcie legalizacyjnym. W przypadku potwierdzenia jego uszkodzenia podstawą do rozliczenia zużycia wody od dnia ostatniego odczytu do dnia wymiany wodomierza jest średnie zużycie wody z poprzedniego okresu rozliczeniowego, wykazane na wodomierzu. W przypadku stwierdzenia prawidłowej jego pracy rozliczenie nastąpi zgodnie ze wskazaniem wodomierza a kosztami sprawdzenia będzie obciążony użytkownik.
- 2.8 – Należność za zużycie wody obejmuje.
- opłatę za zużytą wodę zimną i ciepłą wyliczoną poprzez pomnożenie objętości zużytej wody w lokalu, wg wskazań wodomierzy wody zimnej i ciepłej poprzez cenę wody zimnej
 - należność za zużycie wody obejmuje opłatę za zużycie wody do celów gospodarczych na potrzeby dopustu wody do instalacji c.o. do podlewania zieleni, mycia klatek schodowych. Są to wielkości opomiarowane rozliczane na podstawie przepisów Regulaminu planowania i rozliczania kosztów gospodarki zasobami lokalowymi, utrzymania nieruchomości oraz zasad ustalania opłat za używanie lokali w SM Piaski „D”.
- 2.9 - Należność za podgrzanie wody obejmuje wyłącznie koszty energii cieplnej służącej do podgrzania wody zimnej wody wodociągowej, zużytej jako ciepła woda w lokalach.

3. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ PIASKI „D”

Do obowiązków Spółdzielni należy:

- a.) - Założenie lub zdjęcie plomb instalacyjnych na wodomierzach w lokalach w przypadku zgłoszenie takiej konieczności przez członka Spółdzielni (użytkownika lokalu) z powodu zainstalowania , wymiany lub okresowej legalizacji wodomierzy.
- b.) - Każdorazowe powiadomienie o zmianie cen wody i odprowadzania ścieków przez podanie ich aktualnej wysokości każdemu z członków (użytkownikowi lokalu) Spółdzielni za pokwitowaniem przy założeniu ilości mediów jak w bieżących opłatach z uwzględnieniem nowych cen. Rozliczenie zaliczek za dany okres rozliczeniowy nastąpi na podstawie wyliczonych cen.
- c.) - Przeprowadzanie max. dwa razy w roku odczytów i rozliczenia zaliczek wpłaconych przez członków Spółdzielni (użytkowników lokali)

- d.) - dokonywanie okresowych legalizacji i wymiany wodomierzy.
- e.) - Wymienia na koszt członka Spółdzielni wodomierzy uszkodzonych z jego winy.

4 – OBOWIĄZKI CZŁONKA SPÓŁDZIELNI (UŻYTKOWNIKA LOKALU)

Członek Spółdzielni (użytkownik lokalu) obowiązany jest:

- a.) Nie dokonywać zmian usytuowania wodomierzy bez zgody Spółdzielni
- b.) Dbać o oplombowanie wodomierzy
- c.) Umożliwić łatwy dostęp do wodomierzy (odczyt i wymiana wodomierza) w przypadku jego braku Spółdzielnia ma prawo potraktować wodomierz jako nieudostępniony do odczytu.
- d.) Sprawdzać na bieżąco działanie wodomierzy, a fakt zatrzymania się wodomierza (brak wskazań zużycia wody) zgłaszać niezwłocznie do biura Spółdzielni.
- e.) Umożliwić na żądanie osób upoważnionych przez Spółdzielnię dokonywanie odczytów kontrolnych.

5 – ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

- 5.1 – W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wodomierza, spowodowanego jego nieprawidłową eksploatacją, członek Spółdzielni (użytkownik lokalu) ponosi pełne koszty wymiany lub naprawy wodomierza.
- 5.2 – W przypadku stwierdzenia przez Spółdzielnię poboru wody z pominięciem wodomierzy, przeróbki instalacji wodociągowej przed wodomierzem, zerwania plomby legalizacyjnej lub instalacyjnej, członek Spółdzielni (użytkownik lokalu) zostanie obciążony kosztami doprowadzenia instalacji wodnej do stanu pierwotnego oraz obowiązany jest do uiszczenia kwoty równoważnej zużyciu 100 m³ wody według ceny obowiązującej w miesiącu ujawnienia nielegalnego poboru lub zerwania plomby. Niezależnie od tego członek (lub użytkownik lokalu) ma zapłacić za zużyta wodę w ilości wyliczonej wg normy w wysokości 15 m³ miesięcznie na każdą osobę zamieszkałą w lokalu za zimną wodę.
- 5.3 – W przypadku nie udostępnienia wodomierzy w lokalu (lub nie udostępnienia wszystkich zainstalowanych wodomierzy) w dwóch wyznaczonych komunikatami terminach, w celu dokonania odczytu zużycia wody przyjmuje się zużycie zimnej wody w wysokości ryczałtowej na podstawie maksymalnego zużycia na 1 osobę w lokalu z dokonanym odczytem.

6 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 6.1 – Nie dopuszcza się montażu wodomierzy przez członka Spółdzielni (użytkownika lokalu) bez zgody Spółdzielni.
- 6.2 – Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 grudnia 2005 r. z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2006 r.
- 6.3 – Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą S.M. Piaski „D” w Warszawie w dniu 29 grudnia 2005 r. uchwałą nr 25/2005, a następnie zmieniony w dniu 16 listopada 2010 r. uchwałą nr 19/2010, w dniu 15 listopada 2011 r. uchwałą nr 13/34/2011, w dniu 12 listopada 2013 uchwałą nr 8/8/2013, w dniu 25 listopada 2015 r. uchwałą nr 8/2015 oraz w dniu 31 marca 2021 r. uchwałą nr 4/2021.